

**A.S.SE.M. SpA**  
**AZIENDA SAN SEVERINO MARCHE**  
**AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA**

**per l'assunzione di un addetto/a ufficio amministrativo/commerciale con contratto a tempo determinato per 12 mesi ed inquadramento nella categoria B1 del contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori addetti al settore elettrico del 18/02/2013.**

**1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di ragioneria (rilasciato da scuole statali o riconosciute, a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato) con votazione minima 70/100 (nuovo ordinamento) o 42/60 (vecchio ordinamento) oppure di diploma di laurea specifica: può essere ammesso alla selezione il candidato non in possesso del titolo di studio di ragioneria se lo stesso sia in possesso di diploma di laurea in economia e commercio, economia bancaria o scienze politiche;
- b) avere età non inferiore ad anni 18;
- c) idoneità fisica alle mansioni;
- d) essere cittadini di un paese membro dell'Unione Europea;
- e) godere dei diritti civili e politici;
- f) non trovarsi in alcuno dei casi previsti per l'esclusione da impieghi presso gli enti pubblici;
- g) non aver riportato condanne penali per delitti contro la pubblica amministrazione e/o per altri delitti che comportano l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- h) essere in regola con gli obblighi di leva;
- i) possesso della patente di guida categoria B.

**2) DOMANDE DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere redatte in lingua italiana utilizzando apposito stampato distribuito presso l'Azienda e dovranno pervenire presso la Segreteria dell'ASSEM SPA - Loc. Colotto n. 11, San Severino Marche entro e non oltre le ore 12 del giorno 15/12/2014, con scritto all'esterno della busta chiusa: *"Domanda di ammissione alla selezione per addetto/a ufficio amministrativo/commerciale"*. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre tale termine.

Nelle domande gli aspiranti dovranno altresì dichiarare espressamente sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente avviso. La firma dell'aspirante in calce alla domanda non dovrà essere autenticata; alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento. A corredo della documentazione stessa, il candidato dovrà inoltre presentare un "curriculum vitae" relativo alle esperienze di lavoro già maturate. Non sarà ammessa la presentazione di nessun tipo di documento dopo la scadenza del bando. E' facoltà della Commissione Giudicatrice di invitare gli interessati a regolarizzare, entro un termine perentorio, le domande presentate che non risultassero conformi alle norme di cui sopra.

I cambiamenti di domicilio o indirizzo rispetto a quelli indicati nella domanda dovranno essere immediatamente comunicati all'A.S.SE.M. con lettera raccomandata.

**3) PROFILO RICHIESTO - PROVE D'ESAME**

Al candidato è richiesta una buona conoscenza degli adempimenti amministrativi previsti dalle normative vigenti in materia di trasparenza, anticorruzione e codice degli appalti pubblici; delle deliberazioni dell'AE EGS in merito alla qualità del servizio commerciale e alla determinazione delle tariffe. Il candidato quindi dovrà avere un'adeguata preparazione circa la normativa vigente e in particolare:

- Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. N. 163/2006) e Regolamento di Attuazione.
- D. Lgs 231/01; Legge 190/2012;
- D. Lgs 33/2013
- T.I.U.C. All. A alla deliberazione 231/2014 dell'AE EGS;
- Delibere AE EGS in materia tariffaria (198/2011; 199/2011; 643/2013).

Inoltre è richiesta una buona conoscenza della lingua inglese e l'utilizzo dei più comuni software di office (excel, word, power point);

Per essere ammessi alla seconda prova orale i candidati dovranno ottenere nella prova scritta il punteggio minimo di 30/50.

In sede di svolgimento della prova scritta sarà comunicato il luogo, il giorno e l'ora della prova orale.

L'elenco degli ammessi alle varie prove e le date di svolgimento delle prove stesse verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web aziendale [www.assemspa.it](http://www.assemspa.it).

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove nelle date e ore stabilite saranno esclusi dalla selezione.

La graduatoria finale risulterà dal punteggio complessivo riportato nelle due prove e dalla valutazione dell'esperienza lavorativa e formativa. A parità di punteggio costituiranno titoli di preferenza il seguente requisito: aver maturato esperienza lavorativa attinente il profilo richiesto con il presente bando. La selezione sarà affidata ad una Commissione giudicatrice che provvederà ad ammettere a sostenere le prove i soli candidati che, in base agli elementi contenuti nella domanda ed allegati, risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. Alla Commissione Giudicatrice compete la predisposizione dei criteri di valutazione delle prove, la formulazione e la valutazione delle stesse e la definizione della graduatoria finale. La Commissione potrà disporre di un totale di 100 punti per la valutazione suddivisi in 50 punti per la prova scritta, 40 punti per la prova orale e 10 punti per l'esperienza lavorativa e formativa. Il candidato, apponendo la sua firma sulla domanda, risponde dell'esattezza e della completezza di tutte le informazioni incluse nella domanda stessa. La comunicazione di notizie false o comunque inesatte comporta l'esclusione dalla selezione e/o dalla eventuale assunzione.

**I candidati dovranno presentarsi per la prima prova scritta muniti di valido documento di identità (carta d'identità o patente di guida) il giorno 08/01/2015 alle ore 14:30 presso le Scuole Medie P. Tacchi Venturi in Viale Bigioli 126 di San Severino Marche senza alcun altro avviso di convocazione.**

**4) ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il vincitore della selezione che risulterà in possesso al momento dell'assunzione di tutti i requisiti di cui al punto 1, sarà assunto in prova, entro 15 giorni dalla data di convocazione, salvo proroga che potrà essere accordata a sua richiesta ed a giudizio insindacabile dell'Azienda. Decorso tale termine, se non avrà assunto servizio, il vincitore sarà ritenuto rinunciatario.

L'assunzione è a tempo determinato per 12 mesi. Per eventuali necessità aziendali, a insindacabile giudizio dell'Assem, potrà avvenire la trasformazione del posto a tempo indeterminato.

**5) DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E QUALIFICA DI INSERIMENTO**

L'assunzione verrà effettuata con contratto a tempo determinato full-time per 12 mesi, con inquadramento in categoria B1 CCNL elettrici. La retribuzione sarà determinata sulla base della normativa contrattuale vigente all'atto dell'assunzione. La disciplina del rapporto di lavoro sarà regolata dalle norme di legge, di regolamento e dal CCNL elettrici.

**6) MODALITA' DI ATTINGIMENTO ALLA GRADUATORIA**

Per l'accertamento dei requisiti stessi, così come per l'assunzione e lo stato giuridico ed economico, valgono le norme di cui ai precedenti articoli.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali future necessità dell'Azienda fino a un massimo di 5 anni.

Per informazioni, come pure per ritirare il facsimile della domanda di selezione, gli interessati potranno rivolgersi allo Sportello dell'A.S.SE.M. SpA, Via C. Battisti n. 1 San Severino Marche (MC).

San Severino Marche, 18/11/2014

IL PRESIDENTE  
Claudio Brunacci

**Al Presidente  
A.S.S.E.M. SpA  
Loc. Colotto 11  
62027 San Severino Marche**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assunzione di "addetto/a ufficio amministrativo/commerciale" con contratto a tempo determinato per 12 mesi ed inquadramento nella categoria B1 del ccnl per il settore elettrico applicato dall'Assem Spa.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di ragioneria o diploma di laurea in.....;
- b) avere età non inferiore ad anni 18;
- c) idoneità fisica alle mansioni;
- d) cittadinanza di un paese membro dell'Unione Europea;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non trovarsi in alcuno dei casi previsti per l'esclusione da impieghi presso enti pubblici;
- g) non aver riportato condanne penali per delitti contro la pubblica amministrazione e/o per altri delitti che comportano l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- h) essere in regola con gli obblighi di leva;
- i) patente guida categoria B;
- l) di acconsentire espressamente - ai sensi e agli effetti di cui al DLgs 30/6/2003 n.196 - al trattamento dei dati personali e sensibili contenuti nella presente domanda e nelle documentazioni fornite a corredo della stessa, ai seguenti scopi:
  - operazioni di selezione da svolgere da parte di apposita commissione giudicatrice;
  - adempimenti imposti dalla normativa sulle assunzioni

**Si allega "curriculum vitae" relativo alle esperienze formative e di lavoro già maturate e copia di un documento di riconoscimento**

Luogo..... li .....

firma

\_\_\_\_\_